

Принято
на Совете школы
Протокол № 1 от 30 августа 2023г

Утверждено
Директор МАОУ «СОШ № 91»
И.А. Орков
Пр. 059-08/02-01-15/167 от 04.09.2023г



**Положение
о школьной столовой
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 91» г.Перми**

1. Общие положения.

1.1. Школьная столовая является структурным подразделением школы, участвующим в учебно-воспитательном процессе в целях обеспечения права участников образовательного процесса на организацию питания обучающихся и работников школы. Для питания обучающихся и работников, а также хранения и приготовления пищи в школе выделяются специально приспособленные помещения.

1.2. Деятельность школьной столовой учитывается при лицензировании общеобразовательного учреждения.

1.3. Школьная столовая руководствуется в своей деятельности федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и исполнительных органов субъектов Российской Федерации, решениями соответствующего органа управления образованием, уставом общеобразовательного учреждения, положением о школьной столовой, утвержденным директором школы.

1.4. Школа несет ответственность за доступность и качество организации обслуживания школьной столовой.

1.5. Организация обслуживания участников образовательного процесса производится в соответствии с правилами техники безопасности и противопожарными, санитарно-гигиеническими требованиями.

2. Основные задачи

Основными задачами школьной столовой являются:

2.1. Формирование здорового образа жизни и культуры питания.

2.2. Воспитание культурного самосознания.

3. Организация питания школьной столовой

3.1. Требования к режиму питания обучающихся.

Для обучающихся организуется горячее питание по графику в соответствии с меню, согласованному Роспотребнадзором, утвержденным директором школы.

3.2. При организации питания следует руководствоваться санитарно – эпидемиологическими требованиями.

3.3. О случаях выявления в учреждении пищевых отравлений и острых кишечных инфекций информируется Роспотребнадзор.

3.4. Требования соблюдения правил личной гигиены сотрудниками столовой.

К работе допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, а также прослушавшие курс по гигиенической подготовке со сдачей санитарного минимума.

4. Управление. Штаты.

4.1. Управление школьной столовой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и Уставом школы.

4.2. Общее руководство деятельностью школьной столовой осуществляет руководитель школы.

4.3. Руководство осуществляет принятый директором школы заведующий производством в пределах своей компетентности перед обществом и руководителем школы, обучающимися, их родителями (иными законными представителями) за организацию и результаты деятельности столовой в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалифицированными требованиями, трудовым договором и Уставом школы.

4.4. Заведующий производством разрабатывает и предоставляет руководителю школы на утверждение следующие документы:

- а) планово – отчетную документацию;
- б) технологическую документацию;

4.5. Трудовые отношения работников школьной столовой и школы регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде.

5. Права и обязанности школьной столовой

Работники школьной столовой обязаны:

- а) обеспечить своевременное и качественное приготовление пищи для обучающихся и работников учреждения;
- б) информировать обучающихся и работников учреждения о ежедневном рационе блюд;
- в) обеспечить ежедневное снятие проб на качество приготовленной пищи;
- г) обеспечить сохранность, размещение и хранение оборудования;
- д) обеспечить режим работы в соответствии с потребностями пользователей и работой школы;
- е) отчитываться в установленном порядке перед руководителем школы;
- ж) повышать квалификацию;

6. Работники столовой имеют право:

- а) на создание здоровых и безопасных условий труда;
- б) вносить предложения по организации работы столовой и организации питания;
- в) участвовать в работе собраний трудового коллектива;
- г) проходить медицинский осмотр.